

Smlouva o poskytování služeb péče v rámci dětské skupiny Školka Pastelka

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 13 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, v platném znění a dále dle ust. § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi níže specifikovanými stranami (dále tako jen jako „**Smlouva**“)

- 1. Rodinné centrum Pastelka z.ú., IČ 26623765**
se sídlem Brno, Holzova 938/7, PSČ 628 00
zapsané v rejstříku ústavů vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl U, vložka 179
zastoupené Bc. Markétou Nečasovou, vedoucí dětské skupiny Školka Pastelka
Kontaktní telefonní číslo: **607089160**
Kontaktní e-mail: **skolka@pastelka.net**
na straně jedné jako **poskytovatel** (dále jen „**poskytovatel**“)

a

2. A. Rodič/zákonný zástupce¹:

- *Jméno a příjmení:*

.....

- *Datum narození:*

.....

- *Adresa trvalého bydliště dle občanského průkazu*

.....
.....

- *Adresa přechodného bydliště:*

.....
.....

- *Kontaktní údaje – Primární kontakt:*

E-mailová adresa:

¹ Zákonný zástupce, na nějž je vedeno potvrzení o zaměstnanosti.

Telefonní číslo:

B. Druhý rodič

- *Jméno a příjmení:*

.....

- *Datum narození:*

.....

- *Adresa trvalého bydliště dle občanského průkazu*

.....
.....

- *Adresa přechodného bydliště:*

.....
.....

- *Kontaktní údaje – Sekundární kontakt:*

E-mailová adresa:

Telefonní číslo:

na straně druhé jako **příjemce** (dále také jen jako „**příjemce**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle ust. § 4 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, v platném znění.
2. Příjemce je srozuměn s tím, že do zařízení poskytovatele jsou přijímány pouze děti v rozmezí od 2 do 3 let věku dítěte.
3. Příjemce uvádí níže údaje dítěte, jehož se poskytované služby týkají (dále také jen jako „**dítě**“):

- *Jméno a příjmení dítěte:*

.....

- Datum narození:

.....

- Rodné číslo dítěte²:

.....

- Adresa trvalého bydliště:

.....

.....

- Adresa přechodného bydliště:

.....

.....

- Zdravotní pojišťovna dítěte:

.....

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností stran této smlouvy při poskytování služeb péče o dítě ze strany poskytovatele.
2. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytovat dítěti příjemce péči v rámci dětské skupiny Školka Pastelka a příjemce se zavazuje za takto poskytované služby hradit úplatu sjednanou dle této smlouvy.

III.

Místo poskytování služeb

1. Místem poskytování služeb dle této smlouvy (dále také jen jako „**Školka Pastelka**“) je toto níže specifikované:

- Dětská skupina **Školka Pastelka**
na adrese Brno, Poláčkova 13, PSČ 628 00

² Není-li dítě občanem ČR, uveďte druh a číslo identifikačního dokladu vydaného ČR a EPC – evropské číslo pojištěnce, bylo-li přiděleno.

IV.

Doba poskytování služeb

1. Přesná docházka dítěte je mezi stranami sjednána dle Příloha č. 1, jež je nedílnou součástí této smlouvy (dále také jen jako „**Příloha č. 1**“).
2. Příjemce bere na vědomí, že provozní doba DS Školka Pastelka je od 06:30 do 16:30 hodin (dále také jen jako „**provozní doba**“).
3. Příjemce bere na vědomí, že je povinen přivést dítě do DS Školka Pastelka ráno v čase od 06:30 do 08:30 hodin a osobně jej předat odpovědnému zaměstnanci poskytovatele. Poskytování služeb je zahájeno až okamžikem převzetí dítěte odpovědným zaměstnancem poskytovatele v DS Školka Pastelka.
4. Příjemce bere na vědomí, že je povinen dítě vyzvednout z DS Školka Pastelka odpoledne v čase od 15:00 do 16:30 hodin. Příjemce je povinen vyzvednout dítě osobně, případně může písemně pověřit osobu k vyzvednutí dítěte, přičemž písemné pověření k vyzvednutí opatřené podpisem příjemce musí být předáno odpovědnému zaměstnanci DS Školka Pastelka a příjemce je povinen rovněž toto sdělit poskytovateli telefonicky (případně sms zprávou) s dostatečným časovým předstihem na kontaktní telefonní číslo nebo kontaktní e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.
5. Vyzvednutí dítěte mimo dobu dle předcházejícího odstavce je rodič povinen sdělit odpovědnému zaměstnanci DS Školka Pastelka s dostatečným časovým předstihem, a to písemně e-mailem nebo sms zprávou na kontaktní telefonní číslo nebo kontaktní e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.
6. Příjemce se zavazuje nevyzvedávat dítě z DS Školka Pastelka v době odpoledního spánku dětí od 12.00 do 14.00 hodin, protože by to způsobilo narušení režimu dětí v DS Školka Pastelka.
7. V případě odchýlení se od času dle čl. IV. odst. 3. a 4. této smlouvy je nutná předchozí domluva s odpovědnou osobou v DS Školka Pastelka.
8. Příjemce je srozuměn, že v případě, že nedojde k vyzvednutí dítěte v souladu s čl. IV. odst. 4. této smlouvy, bude zkontaktováno poskytovatelem příslušné operační středisko Policie ČR.
9. Příjemce dále bere na vědomí a souhlasí s tím, že služby péče o dítě v DS Školka Pastelka nejsou poskytovány v období vánočních svátků, v období státních svátků a dalších předem stanovených termínech. O přesném termínu uzavření DS Školka Pastelka bude příjemce vždy informován prostřednictvím elektronického rezervačního systému přístupného na internetové adrese www.pastelka.net.
10. Příjemce bere na vědomí a souhlasí s tím, že poskytovatel je oprávněn přerušit provoz DS Školka Pastelka na dobu nezbytně nutnou v případě provozních potřeb či událostí způsobených vyšší mocí, přičemž o přesném termínu uzavření DS Školka Pastelka bude příjemce vždy informován prostřednictvím elektronického rezervačního systému přístupného na internetové adrese www.pastelka.net.

V.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat dítěti příjemce péči za podmínek dle této smlouvy, přičemž péče zahrnuje poskytnutí bezpečnosti, zajištění základních potřeb dítěte, pitný režim, přiměřený pobyt venku, přiměřený odpočinek a rozvoj

dovedností dítěte dle Plánu výchovy a péče, s nímž byl příjemce seznámen před podpisem této smlouvy a který je přístupný v aktuálním znění na internetových stránkách www.pastelka.net.

2. Poskytovatel je povinen vytvářet vhodné podmínky pro poskytování péče dítěti příjemce.
3. Poskytovatel je povinen v době poskytování služeb zajistit dítěti kompletní pitný režim, jehož obsah bude stanoven dle úvahy poskytovatele.
4. Poskytovatel je povinen v době poskytování služeb zajistit dítěti kompletní stravu zahrnující dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu, přičemž obsah bude stanoven dle úvahy poskytovatele.
5. Poskytovatel má právo vyžádat si od rodičů zprávu vystavenou ošetřujícím lékařem, která potvrzuje, že zdravotní stav dítěte je natolik uspokojivý, že dítě je schopno docházet do dětské skupiny, s čímž je příjemce srozuměn a výslovně s tímto souhlasí. Poskytovatel je nucen takto postupovat nejen s ohledem na zdravotní stav daného dítěte, ale i s ohledem na ochranu zdraví ostatních dětí a osob pečujících v kolektivu dětské skupiny.
6. Příjemce je srozuměn s tím, že poskytovatel je oprávněn ukončit smluvní vztah a vyřadit ze své evidence dítě, které se po dobu 1 kalendářního měsíce nedostaví do dětské skupiny, není-li předem písemně dohodnuto mezi poskytovatelem a příjemcem jinak.

VI.

Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje řádně a včas hradit úplatu za služby poskytovatele poskytované dle této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje dodržovat ustanovení organizačních pokynů a organizačních řádů poskytovatele a rovněž dodržovat bezpečnostní předpisy, přičemž příjemce byl s tímto řádně seznámen před podpisem této smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje řádně a včas předávat a přebírat dítě dle čl. IV. této smlouvy.
4. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli pozdní příchod nebo absenci dítěte v DS Školka Pastelka, a to prostřednictvím elektronického rezervačního systému nejpozději do 11.00 hodin dne předcházejícího absenci, není-li to možné, tak tuto skutečnost oznámí bez zbytečného odkladu prostřednictvím sms zprávy na kontaktní telefonické číslo uvedené v hlavičce této smlouvy.
5. Příjemce je povinen nahlásit jakékoli změny osobních údajů příjemce nebo dítěte, případně jakoukoli další změnu, která souvisí s řádným poskytováním předmětu této smlouvy ze strany poskytovatele, a to bezodkladně po tom, kdy tato změna proběhla, nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna proběhla.
6. Příjemce je povinen přivést dítě k poskytování péče do DS Školka Pastelka pouze zdravé. V opačném případě je poskytovatel oprávněn dítě k poskytování péče nepřijmout, přičemž rozhodnutí o nepřijetí dítěte k poskytování péče je čistě na úvaze a posouzení odpovědného zaměstnance poskytovatele.
7. Příjemce je povinen vyzvednout dítě bez zbytečného odkladu poté, kdy je odpovědným zaměstnancem poskytovatele informován o tom, že v průběhu poskytování péče v DS Školka Pastelka začalo vykazovat dítě příznaky jakéhokoli onemocnění či dojde ke vzniku jakékoli jiné situace, která znemožňuje

poskytování péče poskytovatelem dítěti. Posouzení této situace je čistě na úvaze odpovědného zaměstnance poskytovatele.

8. Příjemce je povinen poskytovateli nahlásit infekční a parazitární onemocnění dítěte, a to z důvodu zamezení dalšího šíření nemoci, a to písemně prostřednictvím e-mailu nebo sms zprávy na kontaktní telefonní číslo nebo kontaktní e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy, a to bezodkladně po tom, kdy se o této skutečnosti dozvěděl.
9. Příjemce je povinen bezodkladně oznámit a řádně doložit poskytovateli změnu zdravotní způsobilosti dítěte.
10. Příjemce je povinen vybavit dítě při předání dítěte do péče do DS Školka Pastelka odpovídajícím oblečením pro interiérové i exteriérové aktivity, a to i pro případ deště. Příjemce je povinen vybavit dítě rovněž přezůvkami a pyžamem pro dobu odpočinku. Příjemce je povinen rovněž vybavit dítě plenami a hygienickými potřebami a rovněž sušeným mlékem, je-li nutné jej dítěti podávat před spaním.
11. Příjemce je srozuměn s tím, že dítě není oprávněno vnášet do DS Školka Pastelka žádné cennosti, hračky či jiné věci, jež přímo nesouvisí s poskytováním péče poskytovatelem. V případě, že bude taková věc dítětem vnesena a dojde k její ztrátě nebo poškození, nese veškerou odpovědnost za způsobenou škodu příjemce, a to jak za škodu způsobenou na věci vnesené, tak i škodu způsobenou věcí vnesenou.
12. Příjemce je povinen zajistit, aby vždy jedna z oprávněných osob příjemce, jejichž telefonní číslo je uvedeno v hlavičce této smlouvy jako primární nebo sekundární kontakt nebo bylo písemně předáno poskytovateli jako kontaktní, byla dostupná pro kontaktování odpovědným zaměstnancem DS Školka Pastelka. V případě, že telefonický kontakt na uvedených telefonních číslech nebude možný, je příjemce povinen bezodkladně písemně sdělit odpovědnému zaměstnanci DS Školka Pastelka dostupný telefonický kontakt, a to prostřednictvím e-mailu nebo sms zprávy na kontaktní telefonické číslo nebo kontaktní e-mail uvedené v hlavičce této smlouvy.
13. Příjemce je povinen před zahájením docházky dítěte do DS Školka Pastelka odevzdat odpovědné osobě poskytovatele písemné potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte navštěvovat DS Školka Pastelka a dále Potvrzení o vazbě rodiče na trh práce, přičemž si je příjemce vědom, že do okamžiku předání této dokumentace nemůže být ze strany poskytovatele zahájeno poskytování služeb dle této smlouvy.
14. Příjemce se zavazuje, že v době poskytování služeb dle této smlouvy nebude dítě navštěvovat žádné jiné obdobné dotacemi podpořené zařízení jako je DS Školka Pastelka. V případě porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit poskytovateli veškerou náhradu škody z titulu pozastavené dotace Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky vůči poskytovateli. V případě, že dítě bude navštěvovat jiné zařízení v jiné dny, je příjemce povinen bezodkladně písemně oznámit poskytovateli uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s jiným poskytovatelem rovněž čerpajícím příspěvek na provoz dětské skupiny, jde-li o totéž dítě. Oznámení musí obsahovat údaj o tom, ve kterých dnech v týdnu a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována.
15. Příjemce je povinen bezodkladně od doručení rozhodnutí ve věci písemně oznámit poskytovateli přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (mateřská škola).

16. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli veškeré potravinové alergie, které dítě má, přičemž příjemce je srozuměn, že poskytovatel není schopen zajišťovat stravování při rozsáhlé potravinové intoleranci.
17. Příjemce je povinen dodržovat pravidla slušného chování a ohleduplnosti a o této skutečnosti rovněž poučit dítě přiměřeně jeho věku.
18. Příjemce podpisem této smlouvy uděluje výslovný souhlas s přepravou dítěte v rámci poskytování služeb dle této smlouvy prostřednictvím veřejné i smluvní dopravy.
19. Příjemce podpisem této smlouvy uděluje výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů příjemce i dítěte poskytovatelem dle příslušných právních předpisů, a to v rozsahu nezbytném pro zajištění poskytování služeb poskytovatelem.
20. Příjemce uděluje souhlas s návštěvami dítěte na kulturních a jiných akcích pořádaných třetí osobou.
21. Příjemce bere na vědomí a souhlasí se zachycováním a rozšiřováním podoby své i svého dítěte, a to za účelem informování uživatelů služeb, široké veřejnosti a dotačních orgánů o činnosti DS Školka Pastelka.
22. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel není s ohledem na provozní podmínky a personální a technické vybavení, schopen zajistit péči o dítě s jakýmkoliv specifickými potřebami nebo jakýmkoliv druhem tělesného či mentálního znevýhodnění.

VII. Úhrada za služby

1. Příjemce je povinen poskytovateli hradit za poskytnutí předmětu dle této smlouvy finanční úplatu v podobě pravidelných měsíčních plateb ve výši dle ceníku, který je ve svém aktuálním znění umístěn na internetových stránkách poskytovatele www.pastelka.net.) a s nímž byl příjemce řádně seznámen před podpisem této smlouvy (dále také jen jako „**úhrada za služby**“). Úhradu za služby je příjemce povinen provést vždy od prvního dne měsíce zahájení poskytování předmětu této smlouvy poskytovatelem, tj. od prvního dne měsíce, v němž zahájí dítě poskytovatele docházku do DS Školka Pastelka.
2. Úhrada za služby dle předcházejícího odstavce zahrnuje veškeré náklady na provoz DS Školka Pastelka na dítě, základní úrazové pojištění dítěte a běžný spotřební materiál.
3. Příjemce je povinen poskytovateli dále hradit v souvislosti s předmětem této smlouvy také úhradu za stravu ve výši stanovené dle ceníku, s nímž byl příjemce seznámen při podpisu této smlouvy a v aktuálním znění jej nalezne na internetových stránkách www.pastelka.net (dále také jen jako „**úhrada za stravu**“). Úhrada za stravu zahrnuje dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu pro dítě.
4. Příjemce se zavazuje uhradit v hotovosti při podpisu této smlouvy rezervační poplatek ve výši 2.500,- Kč, a to do 15 pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Výše rezervačního poplatku je tvořena výší úhrady za služby za jeden kalendářní měsíc. Po úhradě rezervačního poplatku se poskytovatel zavazuje, že bude garantovat dítěti poskytovatele místo v DS Školka Pastelka do dne nástupu dítěte do DS Školka Pastelka. V případě, že dítě bez předchozí písemné domluvy příjemce s poskytovatelem nenastoupí do DS Školka

Pastelka a příjemce tuto skutečnost nesdělí poskytovateli písemně nejpozději do 15 kalendářních dnů přede dnem předpokládaného nástupu dítěte do DS Školka Pastelka, náleží rezervační poplatek dle předchozího odstavce v plné výši poskytovateli. S touto skutečností je příjemce srozuměn a podpisem této smlouvy s tímto výslovně souhlasí. Nástupem dítěte do DS Školka Pastelka se na rezervační poplatek hledí jako na zálohu na úhradu za služby, která bude započítána na první měsíc docházky dítěte příjemce do DS Školka Pastelka.

5. Příjemce se dále zavazuje provést k rukám poskytovatele v hotovosti veškeré úhrady související s kulturními, vzdělávacími a dalšími aktivitami poskytovanými třetími osobami (jako je divadlo, canis terapie, výchovné akce a další). Příjemce je rovněž srozuměn s tím, že pokud nemá zájem, aby se jeho dítě účastnilo takovýchto aktivit nebo nebude ze strany příjemce řádně a včas provedena požadovaná úhrada, nemůže mu být v daný den poskytována péče v DS Školka Pastelka.
6. Příjemce je povinen provádět úhradu za služby dle stanovené docházky bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele **č. ú. 2500559870/2010** vedený u Fio Banka a.s., a to vždy nejpozději do 15. dne měsíce předcházejícího (tj. úhrada za služby za měsíc únor je hrazena vždy do 15. ledna daného kalendářního roku apod.) na základě vyúčtování zaslání poskytovatelem na e-mailovou adresu příjemce uvedenou v hlavičce této smlouvy. Příjemce je povinen každou úhradu řádně označit tak, že do poznámky k platbě uvede jméno a příjmení dítěte a jako konstantní symbol uvede 0308. Úhrada za služby se považuje za uhrazenou okamžikem, kdy je celková částka za daný měsíc připsána v plné výši na bankovní účet poskytovatele.
7. Příjemce bere na vědomí, že po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy není písemně neomluvená nepřítomnost dítěte v DS Školka pastelka důvodem k pozastavení úhrady za službu dle této smlouvy. Příjemce je tedy povinen poskytovateli uhradit úhradu za službu i za kalendářní měsíc, v němž se dítě fyzicky do dětské skupiny nedostavilo bez řádné písemné omluvy, a to dle platného ceníku. Provozovatel se zavazuje garantovat dítěti kapacitní místo v dětské skupině po celou dobu jeho nepřítomnosti.
8. Příjemce dále bere na vědomí, že poskytovatel má právo požadovat úhradu za služby i v případě, že ze strany příjemce nedojde k včasnému oznámení ukončení docházky dítěte do DS Školka Pastelka. Informaci o ukončení docházky dítěte je nutné podat písemně a doručit odpovědné osobě poskytovatele.
9. Příjemce bere na vědomí, že v případě řádně a včas písemně omluvené absence dítěte je za daný den, kdy dítě není přítomno v DS Školka Pastelka, povinen uhradit příjemce sníženou úhradu za služby tak, jak je uvedeno níže:
 - a) v případě absence z důvodu nemoci uhradí příjemce úhradu za služby v podobě rezervačního poplatku ve výši 120,-Kč/den.
2. Příjemce bere na vědomí, že pokud se plnění této smlouvy stane na straně poskytovatele nemožné vlivem zásahu vyšší moci, je po dobu jejího trvání povinen hradit úhradu za poskytovanou péči o dítě, jak je stanoveno níže:
 - a) v případě absence z důvodu nepředvídatelných situací způsobených vyšší mocí (např.: nepříznivý epidemiologický vývoj, havárie technických sítí apod.) uhradí příjemce rezervační poplatek ve výši 50,-Kč/den.
10. Pro účely této smlouvy se za okolnosti vyšší moci považují mimořádné a objektivně neodvratitelné okolnosti, znemožňující splnění povinnosti dle této

smlouvy, které nastaly po uzavření této smlouvy a nemohou být poskytovatelem odvráceny. Mezi vyšší moc se řadí i epidemie, se kterou může souviset i nutnost přijetí nezbytných, této situaci odpovídajících, mnohdy omezujících, opatření.

11. Příjemce bere na vědomí, že je financování služby péče o dítě zajišťováno s využitím státního příspěvku na provoz dětské skupiny.

VIII.

Smluvní pokuty

1. V případě, že příjemce bude v prodlení s úhradou jakékoli části úhrady za služby je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení celkové dlužné částky.
2. V případě, že příjemce bude v prodlení se splněním povinnosti dle čl. VI. odst. 5, dále odst. 8. a odst. 9 této smlouvy je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.
3. Příjemce je povinen k uhrazení smluvní pokuty nejpozději do 15 dnů ode dne obdržení písemné výzvy k jejímu zaplacení.
4. Uhrazením smluvní pokuty dle předcházejících odstavů není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu a uzavírá se na dobu určitou do 31. 8. 2026.
2. Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou.
3. Tuto smlouvu je dále možné ukončit písemnou výpovědí ze strany příjemce, přičemž výpovědní doba v délce 2 měsíce začíná běžet od okamžiku doručení výpovědi druhé smluvní straně či dnem zmaření převzetí či doručení výpovědi.
4. Tuto smlouvu je dále možné ukončit písemnou výpovědí ze strany poskytovatele, přičemž výpovědní doba v délce 2 měsíce začíná běžet od okamžiku doručení výpovědi druhé smluvní straně či dnem zmaření převzetí či doručení výpovědi.
5. Poskytovatel může tuto smlouvu dále vypovědět z níže stanovených důvodů:
 - a) ze strany příjemce dojde k opakovanému porušení platebních podmínek,
 - b) ze strany příjemce dojde k prodlení s úhradou za služby dle této smlouvy delšímu než 30 dnů ode dne splatnosti úhrady za služby dle čl. VI. této smlouvy,
 - c) na straně dítěte nedojde i odpovídající aklimatizaci dítěte nezbytné pro poskytování péče v DS Pastelka,
 - d) na straně dítěte nedojde k začlenění do kolektivu,
 - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2 a 3 této smlouvy,výpovědní doba v délce 5 kalendářních dnů začíná běžet od okamžiku doručení výpovědi poskytovatele příjemci. Výpovědní doba začíná běžet od okamžiku doručení výpovědi druhé smluvní straně či dnem zmaření převzetí či doručení výpovědi.
6. V případě porušení čl. VI. odst. 5, dále odst. 9 a odst. 12 této smlouvy a dále v případě opakovaného porušení čl. VI. odst. 6, dále odst. 7, dále odst. 8 a odst.

- 11 této smlouvy dojde k ukončení dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně či dnem zmaření převzetí či doručení výpovědi.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s kompletním zněním dokumentu Plán výchovy a péče, dále s dokumentem označeným jako Vnitřní pravidla DS Školka Pastelka a dále s dokumentem označeným jako Organizační řád DS Školka Pastelka a zavazuje se dodržovat všechny povinnosti zde příjemci stanovené. Aktuální znění všech těchto dokumentů je uvedeno rovněž na internetových stránkách poskytovatele www.pastelka.net.
8. Veškeré změny a doplnění této smlouvy se provádějí v podobě písemného dodatku k této smlouvy, jež bude podepsán oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou smluvní stranu.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly a smlouvu uzavírají po vzájemné dohodě, nikoliv v tísní nebo za nevýhodných podmínek.

V Brně dne: _____

V Brně dne: _____

Poskytovatel

Příjemce

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb péče v rámci dětské skupiny Školka Pastelka

Docházka dítěte

Docházka dítěte, měsíc:

Jako VYKRÝVACÍ a není na něj čerpána dotace z MPSV ☐
Jako STÁLA DOCHÁZKA.... je na něj čerpána dotace z MPSV ☐
S MOŽNOSTÍ VYKRÝVACÍ

Celotýdně ☐
Nebo ve dny ☐
PO
ÚT
ST
ČT
PÁ

Docházka dítěte, měsíc:

Jako VYKRÝVACÍ a není na něj čerpána dotace z MPSV ☐
Jako STÁLA DOCHÁZKA.... je na něj čerpána dotace z MPSV ☐
S MOŽNOSTÍ VYKRÝVACÍ

Celotýdně ☐
Nebo ve dny ☐
PO
ÚT
ST
ČT
PÁ

Docházka dítěte, měsíc:

Jako VYKRÝVACÍ a není na něj čerpána dotace z MPSV ☐
Jako STÁLA DOCHÁZKA.... je na něj čerpána dotace z MPSV ☐
S MOŽNOSTÍ VYKRÝVACÍ

Celotýdně ☐
Nebo ve dny ☐
PO
ÚT
ST
ČT
PÁ